KÉSZLETNYILVÁNTARTÁS

**Értékesítési részleg**

**Dátum:.................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termék** | **Készlet (db)** | **Nyilvántartási érték (közvetlen önköltség)** |
|  |  | Ft/db | Összesen |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

.............................................................
 **értékesítési igazgató**

Ezt a nyilvántartást az értékesítési igazgató havonta adja át a pénzügyi igazgatónak!

A Készlet oszlopba kerüljön bele az eladóknál lévő, valamint a gyártástól az értékesítésnek átadott termékek mennyisége is!